

Madrid, a 26 de Mayo de 2025

RESOLUCIÓN Y PROPUESTA DE CONTRATACIÓN

Revisados los CV de los candidatos admitidos al proceso de selección de la plaza de Técnico/a Administrativo/a de Proyecto por reunir todos los requisitos establecidos en la oferta de empleo publicada con fecha 09/04/2025 en la página web del CNIC (www.cnic.es), la Comisión de Evaluación hace pública la resolución del concurso de méritos:

Código de solicitud	Puntuación final
29515	44.50
29526	85.00

Código de solicitud 29515

	C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7	C8	Total
Media	10.5	14	10.5	4.5	0	0	5	--	44.5

Código de solicitud 29526

	C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7	C8	Total
Media	15	16	12	4	8	8	4	18	85

Y propone para su contratación a:

Código de solicitud 29526

Para la contratación de la persona seleccionada, ésta deberá contar con un certificado digital con el fin de formalizar el contrato y tramitar la documentación.

Si, por cualquier circunstancia, la persona seleccionada no aceptara la oferta o no acreditara suficientemente todos los méritos declarados, el puesto se ofrecerá a la persona candidata siguiente con mayor puntuación, siempre y cuando haya obtenido la puntuación mínima establecida en el plan de selección de la propia convocatoria.

Leyenda de los criterios

C1 - Experiencia en gestión administrativa superior a cuatro años (la experiencia se valorará en su conjunto atendiendo a la relación tiempo/especialidad) - 15%

C2 - Experiencia en trabajos administrativos/logísticos en el entorno científico/sanitario en instituciones públicas o privadas (la experiencia se valorará en su conjunto atendiendo a la relación tiempo/especialidad) - 20%

C3 - Experiencia en gestión administrativa de proyectos (la experiencia se valorará en su conjunto atendiendo a la relación tiempo/especialidad) - 15%

C4 - Experiencia en centros de investigación en tareas como participación en comisiones, gestión documental y gestión de personas (la experiencia se valorará en su conjunto atendiendo a la relación tiempo/especialidad) - 5%

C5 - Experiencia en gestión de viajes, agendas, seminarios (la experiencia se valorará en su conjunto atendiendo a la relación tiempo/especialidad) - 10%

C6 - Experiencia en el entorno CoFFEE y MINERVA (la experiencia se valorará en su conjunto atendiendo a la relación tiempo/especialidad) - 10%

C7 - Experiencia en el manejo de herramientas ofimáticas incluyendo bases de datos (la experiencia se valorará en su conjunto atendiendo a la relación tiempo/especialidad) - 5%

C8 - Entrevista (se hará parcialmente en inglés) - 20%

Equipo evaluador

Jefa del grupo

Técnico Senior del grupo

Coordinadora de Oficina de Investigación

Asistente de Oficina de Investigación

Miembro de RRHH